

クラウドを活用した情報共有能力の拡充

人材育成上の課題・目標

- ・自社に合ったクラウドサービスを知りたい
- ・クラウドを導入したが社内の情報共有がスムーズにできない
- ・クラウドで共有した情報の活用方法が分からない
- ・クラウドを使った他社の成功例を知りたい
- ・クラウドをファイルサーバ以外にも活用していきたい
- ・クラウドサービスの導入コストを知りたい



課題解決・目標達成を目指して

- ・クラウドサービス上の情報共有化に活用できるツールを知る
- ・クラウドを活用するための業務の選定の方法を理解する
- ・共有した情報の見える化の重要性を理解する
- ・クラウドを用いた情報共有の成功例を理解する

コースのねらい

部門や拠点間の情報共有・調整コストの軽減をめざして、クラウドの技術概要や活用事例、活用検討にあたってのポイントを理解し、クラウドを活用した自社業務における情報共有の課題解決に繋げるための能力を習得する。

カリキュラム（例）

	基本項目	主な内容（例）
基本要素	■ 情報共有方法とクラウドの活用	<ul style="list-style-type: none"> ・業務における情報共有の必要性 ・情報共有方法の現状 ・情報共有ツールの活用 ・クラウドを活用した情報共有方法
	■ クラウドを活用した情報共有能力の拡充	<ul style="list-style-type: none"> ・情報共有プロセスの分析 ・業務の見える化と課題の洗い出し ・クラウド活用の長所と留意点 ・導入に係る課題解決策立案
	演習（例）	<ul style="list-style-type: none"> ・情報共有のためのクラウド活用の課題と解決法の検討 ・クラウドを利用した情報共有演習 ・クラウドを利用した部署別の情報共有化演習
応用・実践要素（例）		<ul style="list-style-type: none"> ・クラウドと外部システムとの連携 ・プラットフォームサービスを活用した業務効率化事例 ・クラウドを活用した社内情報の共有化の成功例

日程設定と受講料（例）

- (1) 1日（6時間）コース
3,300円（税込）
- (2) 2日間（12時間）コース
5,500円（税込）

- ※ 金額は、1名あたりの受講料です。
- ※ 6～30時間の間で設定可能です。

推奨対象者

中堅層

関連コース

- A バックオフィス
 - ・IoT活用によるビジネス展開
 - ・クラウド活用入門
 - ・クラウドを活用したシステム導入
- B 組織マネジメント
 - ・IoTを活用したビジネスモデル

※ 基本項目は必須としますが、主な内容や演習、応用・実践要素は、ご要望に応じてカスタマイズすることが可能です。なお、訓練時間によっては、上記の全ての内容を実施できるものではありません。