

GX（グリーントランスフォーメーション）の推進

カーボンニュートラルへの取組み等に関して、事例を交えて解説します。

【日時】

令和7年**11月6日(木)** 9:30~16:30

受講料

3,300円

(税込)

【会場】 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 愛知支部 ポリテクセンター中部
(小牧市下末1636-2)

【推奨対象者】 中堅層・管理者層（事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります）

【定員】 20名（最少催行人数6名）

【募集締切】 令和7年10月23日(木)

【申込方法】 メール（下記URLより受講申込書をダウンロード）または裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてお送りください。

カリキュラム

GXの基本概念

- (1) 我が国における製造業のカーボンニュートラル (CN) の重要性
 - ①カーボンニュートラルとは
 - ②各都道府県における製造部門のCO₂排出量の特徴
- (2) 我が国製造業のCNの課題
 - ①化石燃料依存
 - ②再エネ起源の電力の少なさ
- (3) GXによる社会経済改革
 - ①欧州の経験
 - ②我が国におけるGXの特徴

GXの戦略

- (1) GXを推進するための基本的指標や方向性
 - ①業種別炭素生産性
 - ②カイゼンvsイノベーションによるCN
- (2) コストダウンモデル（省エネ）から付加価値向上（イノベーション）モデルへ
 - ①未来への適応の必要性
 - ②製造業の取り組むべきCN活動
 - ③カーボンニュートラル取り組み事例

GX推進策

- (1) サプライヤーとしてのGX推進策
 - ①SBTとは
 - ②購入品にともなうCO₂排出量算定と削減法
- (2) 自社製品設計・製造・販売におけるGX推進策
 - ①ライフサイクルアセスメントとは
 - ②カーボンフットプリントとは
- (3) 自社への適用【演習】

カリキュラムのポイント!

CO₂排出量削減への取組みが求められる物流業にも対応しています。

GXで企業を変革！製造業等のカーボンニュートラル戦略を徹底解説。基本概念からサプライチェーン全体での推進策、未来への適応まで網羅。コストダウンから付加価値創造への転換を支援し、企業の持続的成長に貢献します。演習で実践力もUP！

講師: 梶川 達也 氏（一般社団法人中部産業連盟 理事 主席コンサルタント、脱炭素推進コンサルティング部 部長）

資格: エネルギー管理士、エネルギー使用合理化専門員、第一種公害防止管理者（水質）等

専門分野(抜粋): カーボンニュートラル経営戦略、脱炭素計画、省エネ・省資源、SDGs、環境関連 (ISO14001、LCA、DfE、MFCA)

コンサルティング/研修実績(抜粋): カーボンニュートラル経営戦略、省エネ診断、SDGs経営導入支援：製造業、ホテル 等





※お申込みは、本紙の太枠内の必要事項をご記入の上、FAXまたはメール
(nagovaj-seisan@jeed.go.jp)でお送りください。送り間違いにご注意ください。

ポリテク中部 生産性

ポリテクセンター中部 生産性訓練担当 行

受講申込書

貴社名		申込ご担当者連絡先			
		TEL:		E-mail:	
申込ご担当者	氏名	部署等			
所在地 千					
企業規模(該当箇所)に○) A:1人~29人 B:30人~99人 C:100人~299人 D:300人~499人 E:500人~999人 F:1000人以上					
業種(該当箇所)に○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他					
(記入例)					
コースNo A14	ふりがな 氏名	こよう 雇用	はなこ 花子	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> 自営業、その他	性別 : 年齢 : 才
コースNo	ふりがな 氏名			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> 自営業、その他	性別 : 年齢 : 才
コースNo	ふりがな 氏名			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> 自営業、その他	性別 : 年齢 : 才
コースNo	ふりがな 氏名			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> 自営業、その他	性別 : 年齢 : 才
コースNo	ふりがな 氏名			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非正規雇用 <input type="checkbox"/> 自営業、その他	性別 : 年齢 : 才

※(お願い)受講者の属性欄(就業状況、性別、年齢)の記入は任意ですが、業務統計として必要としていますので、ご記入にご協力願います。

	本訓練をどのように知りましたか？(複数回答可)					
お申し込みの きっかけ	<input type="checkbox"/>	①生産性向上支援訓練のダイレクトメール	<input type="checkbox"/>	④商工会議所・商工会からの案内()	<input type="checkbox"/>	⑦県又は市町村からの案内()
	<input type="checkbox"/>	②在職者訓練(能力開発セミナー)のダイレクトメール	<input type="checkbox"/>	⑤労働局・ハローワークからの案内()	<input type="checkbox"/>	⑧当センター職員からの案内
	<input type="checkbox"/>	③当センターホームページ	<input type="checkbox"/>	⑥他府県の生産性向上支援センターからの案内()	<input type="checkbox"/>	⑨その他()

※注意事項

お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに 限ります。
- 本訓練を実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。なお、申込締切時点の応募者が5名以下の場合は、コースを中止させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。
- 受講料は当センターが指定する日(入金締切日)までにお振込をお願いします。振込先等詳細につきましては、コース実施確定後、受講申込書記載の申込ご担当者様へ郵送する請求書をご確認ください。
なお、請求書がお手元に届かない場合は、当センター(052-221-8754)までご連絡ください。
- 入金締切日を過ぎてからのキャンセルは、受講料を全額ご負担いただきます。
- 自然災害等により、コースを中止させていただくことがあります。

【お申込み～訓練受講までの流れ】

- ①受講申込書をFAX又はメールしてください ②当センターから請求書を送付します ③指定期日までに受講料をお振込み願います ④訓練受講