

B18 作業手順の作成によるノウハウの継承

【受講対象】

【概要】

後輩従業員へのノウハウの継承を目指して、中堅・ベテラン従業員の作業の見える化を行い後輩従業員が習得すべき作業手順の作成に係る知識と技能を習得する。

中堅・ベテラン層

会場：独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 愛知支部 名古屋事務所
(名古屋市中区錦1-10-1 MIテラス名古屋伏見5階)

講師：山田 泰弘 (一般社団法人中部産業連盟)

カリキュラム

■ ナレッジマネジメント 《1.5 h》	<u>ナレッジマネジメントとは</u> <ul style="list-style-type: none">・SECIモデル (共同化・表出化・連結化・内面化)・技術と技能
	<u>技能伝承の重要性</u> <ul style="list-style-type: none">・暗黙知と形式知・製造業の4Mと3H
■ 作業分解 《2 h》	<u>製造現場における作業分解</u> <ul style="list-style-type: none">・作業分解について・作業分解の大きさの決め方
	<u>作業分解シート</u> 【演習】作業分解シートの作成 ボルトナットAssyの作業分解
■ 作業手順の作成 《2.5 h》	<u>作業手順書</u> <ul style="list-style-type: none">・作業手順書の目的と押さえどころ
	<u>作業手順書に必要な要件</u> <ul style="list-style-type: none">・QC工程図・作業手順書・チェックシート
	<u>作業手順書作成のコツ</u> <ul style="list-style-type: none">・見やすい作業手順書の作り方
	<u>作業手順書の作成演習</u> 【演習】演習題材を基に作業分解シートに纏め
	<u>作業手順書の作成 (演習)</u> <ul style="list-style-type: none">・仕事を教える4つのステップ 【演習】教え方の体験・習得 <ul style="list-style-type: none">・まとめとグループ討議