

求職者情報誌

HPはこちら



訓練受講者の求職情報です
ベストな人材確保にご活用してください

令和6年5月31日訓練修了者（12月入所）

ものづくり溶接科

住環境コーディネーター科



求人
の
リクエストを
お待ちしております

ポリテクセンター静岡

（正式名称：静岡職業能力開発促進センター）

〒422-8033 静岡県静岡市駿河区登呂3丁目1番5号

問い合わせ先 訓練第一課 キャリア支援係（キャリア支援室）

TEL：054-285-7690

FAX：054-285-7781

訓練コースの訓練概要

訓練期間:令和5年11月29日～令和6年5月31日

ものづくり溶接科

目的	被覆アーク溶接、炭酸ガス半自動アーク溶接による鉄鋼材の各種溶接施工・段取り及びステンレス鋼・アルミニウム合金材のTIG溶接、機械板金等に関する知識及び技能・技術を習得をします。
関連職種(仕事)	溶接工・板金及び組立工 他
関連任意資格	溶接技能者評価試験 (TN-F、SN-2F・2V・2H、N-2F・2V 等) ※毎月1回第1日曜日の試験
修了時取得可能資格	①ガス溶接技能講習 ②アーク溶接等特別教育 ③自由研削といしの取替え等の業務に係る特別教育 ④動力プレスの金型等の取付け、取外し又は調整の業務に係る特別教育

住環境コーディネーター科

目的	住宅関連の幅広い職種への就職を目指すために、また、最適な住環境を提案するために必要な建築関連知識やプレゼンテーション技術とともに、内装施工、電気設備施工等の実習を通して木造施工・インテリア施工の技術等を習得します。
関連職種(仕事)	住宅営業・住宅設計補助・ハウジングアドバイザー・建築事務 他
関連任意資格	インテリアコーディネーター 福祉住環境コーディネーター

《 ポリテクセンター静岡からのご案内 》

ポリテクセンター静岡での職業訓練は、産業職種中の（１）機械金属分野、（２）電気電子分野、（３）居住分野における基本的な知識及び技能・技術を実学一体方式で実施しており、事業主様の人材育成ニーズに対応できるよう努めています。
--

【指名求人の方法】

求人者（事業所）がこの「求職者情報誌」を閲覧し、訓練受講者を指名した求人を希望される場合は、次により手続きをしてください。

1. ハローワークの「求人票」または当センターの「求人票」をこの申込書とともに、FAXまたは郵送により当センターへ送付してください。
なお、お申込みの際は、電話により就職状況等をお問い合わせください。
2. 本誌に掲載した「希望職種」・「希望勤務地」・「希望雇用形態」等の内容と大きく異なる求人は、受付できない場合がありますのでご注意ください。



3. 送付していただいた「求人票」を当該訓練受講者に提示・公開し、応募の希望があった場合に当センターより事業所にご連絡いたします。
（お申込みから、概ね2週間の間に応募の希望がない場合はご連絡いたしませんので、あらかじめご了承ください。）

TEL 054(285)7690

FAX 054(285)7781

(2024.3.11 版)

指 名 求 人 申 込 書 (2 3 0 6 号)

令和 年 月 日

静岡職業能力開発促進センター 御中
(ポリテクセンター静岡)

事業所名

所在地 〒 -

電話番号 - -

担当者(所属)

担当者携帯番号 - -

下記のとおり求人申込をします。

求人条件	別添「求人票」等のとおりです。				
採用希望時期	1. 近日中 2. 訓練修了後 3. 1又は2何れでもよい				
指名訓練受講者(令和6年5月31日修了予定者)				ポリテクセンター静岡記載欄	
科名		ページ	整理番号	受付番号	
				摘要	備考
1					
2					
3					
4					
5					
備考					

※保有個人情報の保護について

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただきました個人情報については当機構の行う無料職業紹介事業に係る事務処理、業務統計及び就職フェア等のご案内に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

求人票

採用人員

人

フリガナ											
事業所	所在地	TEL	業 所			TEL	業 所				
事業内容	創業	TEL	従業員数	企業全体就業場所	人	雇用	労働	公災	健康	その他	
会社の特徴	学歴	資本金	万円	専門学校	短大	大卒	退職金制度	あり	(勤続)	年以上	なし
担当する職種	履修科目	年	不問	高卒	専門学校	短大	大卒	派遣	(常用型)	登録型	
担当する仕事の内容	必要な経歴等	必要ない	必要ない	必要ない	必要ない	必要ない	必要ない	必要ない	必要ない	必要ない	
賃金(税込)	月給	日給	時間給	年俸	その他	円	円	円	円	円	
	通勤手当	実費	上限あり	上限なし	毎月	円	円	円	円	円	
選考方法	書類選考	面接	筆記試験	その他	選考日時	年	月	日	時	分	
応募書類	履歴書	(写真要)	(不要)	ジョブカード	選考結果	即日決	面接後	日			
担当者連絡先	関係名/役職名	氏名	電話番号	通知方法	本人へ	(書面郵送)	(電話連絡)				

特記事項・備考

※本「求人票」を使用した求人の場合、「ハローワーク紹介状」は交付されません。

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
1	焼津市	①溶接工	①焼津市～島田市 ②静岡市	18	正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①調味料メーカーでの製造(5年) ②公民館での一般事務(臨時職員)(2年) ③プラスチック部品メーカーでの検品・梱包(1年4ヵ月)		①普通自動車運転免許 ②フォークリフト運転技能講習修了証 ③5t未満クレーン運転業務特別教育修了証 【溶接関連等資格】 ガス溶接技能講習修了証、アーク溶接特別教育修了証、動力プレス特別教育修了証(見込み)、自由研削といしの取替え又は取替え時の試運転の業務に係る特別教育	①ガス溶接切断が可能です。現在、半自動アークを勉強中です。 ②細かい作業に黙々と取り組むことが得意です。 ③長く重宝される技士として働きたいので、溶接検定の合格を目指しています。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
2	藤枝市	①製造業	希望なし	21	正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①自動車部品開発(7年6ヵ月) ②食品加工(1年10ヵ月)		①大型自動車運転免許 ②大型特殊・大型二輪・けん引免許 ③フォークリフト運転技能講習修了証 ④小型移動式クレーン運転技能講習修了証 ⑤玉掛け技能講習修了証、⑥毒物劇物取扱責任者 【溶接関連等資格】 ガス溶接技能講習修了証、アーク溶接特別教育修了証、動力プレス特別教育修了証(見込み)、自由研削といしの取替え又は取替え時の試運転の業務に係る特別教育	①手先が器用でものづくりが得意です。 ②集中力があり、ものごとを持続して行うことが得意です。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
3	島田市	①溶接工 ②設備保全	①島田市内 ②島田市～藤枝市 ③島田市～菊川市	18	正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①静岡市内病院で看護師として業務(25年10ヵ月) ②藤枝市内病院で看護業務(1年1ヵ月) ③静岡市内病院で看護業務(6年10ヵ月)		①大型自動車運転免許 ②普通自動車運転免許 ③電話級アマチュア無線技士 ④准看護師免許、⑤日商簿記3級 【溶接関連等資格】 ガス溶接技能講習修了証、アーク溶接特別教育修了証、動力プレス特別教育修了証(見込み)、自由研削といしの取替え又は取替え時の試運転の業務に係る特別教育	①簡単なパソコン操作ができます。 ②真面目で時間厳守、性格は温和で協調性があります。 ③熟知したものは器用にこなします。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
1	御殿場市	①建築設計 ②建築設備設計 ③インテリアデザイン	①御殿場市～小山町 ②御殿場市～裾野市 ③御殿場市～長泉町	18	正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①産業廃棄物収集運搬業の一般事務(15年4ヵ月) ②金融機関での窓口業務と後方事務(9年) ③食品会社の一般事務(3年7ヵ月)		①中型自動車運転免許(8t限定) ②簿記検定3級(日商)	①建築(戸建住宅)の事に興味がありません。現在、職業訓練でJw CAD、AutoCADを勉強中です。 ②細かい仕事など最後までやり遂げ、期日のある仕事は期日を守ります。 ③誰に対しても礼儀と真心を忘れずに接する事を常に心掛けています。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
2	浜松市	①建築設計 ②建築CAD	浜松市～県西部	20	正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①生命保険・損害保険の営業・事務・顧客フォロー(2年10ヵ月) ②飲食店でのバリスタ・接客業務(3年) ③建築会社(配管工)の営業事務営業補佐(5年)		①普通自動車運転免許(AT限定) ②パーソナルカラーアナリスト	①初めて会う方や場所に対して抵抗がないためコミュニケーションを円滑に取ることができます。 ②提案営業をしていたため、相手からニーズを引き出し最適なものを薦められる提案力があります。 ③家庭と仕事を両立させていたためタスク管理が自然に身に付きスピーディーに業務を遂行できます。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
3	静岡市	①内装仕上 ②施工管理 ③大工・建築リフォーム	①静岡市全域 ②焼津市 ③藤枝市	18	正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①駐車場管理運営会社での接客業(6年) ②飲食店でのキッチン・ホール業務(5年) ③運送会社でのドライバー業務(4年3ヵ月)		①普通自動車運転免許 ②大型自動車第一種運転免許 ③フォークリフト運転技能講習修了	①創意工夫を凝らし、試行錯誤を繰り返して、より良い方法を見つけようとしています。 ②計画を練り、スケジュール通りに行動します。 ③気遣いの精神があり、人に優しく接することができます。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
4	静岡市	①住宅改修 ②教務(生徒指導員) ③行政書士に付随する業務全般補助	①静岡市駿河区 ～清水区 ②焼津市～富士市	22	正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①小売店店員、店長及び本社にて仕入、企画、販促業務(21年) ②介護事業所にて介護スタッフ、店長、エリア運営支援(12年3ヵ月) ③障害者就労支援事業所での支援スタッフ(6ヵ月)		①普通自動車運転免許 ②介護福祉士 ③簿記検定2級(日商) ④ファイナンシャルプランニング3級 ⑤防火責任管理者(甲種)	①課題の抽出、目標の設定、そして計画的に実行できます。 ②パソコン操作全般ができます。資料やチラシ作成も可能です。 ③誠実で責任感が強いので、そして相手との対話を大事にします。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
5	静岡市	①ハウジングアドバイザー ②インテリアコーディネーター	①静岡市清水区 ②富士市	20	正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①保険業の事務(12年) ②エステティック(1年) ③総合結婚式場の経理・サービス全般(4年)		①普通自動車運転免許 ②ファイナンシャルプランニング3級 ③ビジネス実務マナー検定2級 ④秘書技能検定2級 ⑤サービス接客検定2級 ⑥ビジネス文書検定2級	①物事を多角的に見る事ができ、必要な情報収集も得意です。 ②初対面でもすぐ仲良くなり、人と上手く付き合っていけます。 ③物事も工夫しアイデアを提案していくことも得意とし、未知の分野へも積極的に取り組みます。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
6	静岡市	①建築CAD ②インテリアコーディネーター ③建築設計事務	①静岡市 ②焼津市～富士市 ③東京	22	正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
洋菓子メーカーでの接客販売 (19年1ヵ月)		普通自動車運転免許	①一つの事に対し長く集中し取り組みます。その際は時間を区切りながら、適度に休憩を入れ、次の行動を整理して取り組んでいきます。 ②細かい作業が得意で図形化数値化する事が好きです。現在、職業訓練でAutoCAD、Jw_CADを勉強中です。 ③傾聴力があります。接客販売の経験を活かし、ニーズを引き出し提案する力になると思います。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
7	静岡市	①建築事務 ②販売・接客	静岡市	8～12	非正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①機械メーカーでの一般事務、お墓販売会社での案内兼事務(8年10ヵ月) ③宝くじ販売(8年8ヵ月) ④刺繍教室の講師(9年3ヵ月、現在も継続中)		①普通自動車運転免許 ②簿記検定3級(日商) ③簿記実務能力検定1級会計(全商) ④珠算検定2級 ⑤情報処理検定2級 ⑥日本ワードプロセッサ検定3級	①Word, Excel, PowerPointの操作全般ができて現在職業訓練でAutoCAD、Jw_CADを勉強中です。 ②新しい環境でも良好な人間関係を構築することが得意で、「報・連・相」を大切にします。 ③他の人を良く観察して素早く行動できるため、スムーズにサポートやフォローができます。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
8	静岡市	①インテリアコーディネーター ②設計補助 ③CADオペレーター	①静岡 ②神奈川 ③山梨、長野～埼玉	20	正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①カメラ、携帯電話の販売、フィルムの現像、受発注など(5年5ヵ月) ②自動車会社での一般事務(6年10ヵ月)		①普通自動車運転免許(AT限定) ②MOS Excel2016 ③ハングル能力検定準2級	①パソコン操作が全般的に得意です。 ②好奇心が強く、新しいことに積極的にチャレンジします。学ぶのが大好きです。 ③どのような仕事に対しても前向きに取り組めます。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
9	三島市	①インテリアコーディネーター ②建築事務	①三島市 ②三島市～沼津市 ③伊豆の国市	13	非正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①グラフィックデザイン(5年) ②木片・土器の実測図(2年) ③文字校正・電話対応(4年)		①普通自動車運転免許 ②華道師範	①仕事の効率を考え実行し、積極的に取り組みます。 ②細かい手仕事をコツコツと作業し、責任を持ってやり遂げます。 ③クライアントの話を理解し、提案することができます。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
10	沼津市	①インテリアコーディネーター ②設計補助	①沼津市～三島市 ②富士市 ③駿東郡長泉町 ～清水町	23	正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①海外法人営業で自動車部品の販売(10年5ヵ月) ②貿易実務(7年8ヵ月)		①普通自動車運転免許 ②英語検定準一級 ③TOEIC830点	①色々な人種と関わってきたので、他人の価値観を受け入れ理解することが出来ます。 ②お客様の要求事項を関係者に展開し進捗管理することが得意です。 ③損益計算が得意で相手とWIN WINの関係を提供出来ると思います。		

整理番号	住 所	希 望 職 種	希望勤務地	希望月収 (万円)(手取)	希望雇用形態
11	藤枝市	①CAD及び庶務事務 ②飲食店 ③ショールームでの商品の提案・営業	①藤枝市 ②島田市～静岡市	15	非正規
経験した主な仕事と就業年数		免許・資格等	セールスポイント		
①飲食店で厨房ホール全般(6年1ヵ月) ②美容師(8年2ヵ月) ③事務(3年1ヵ月)		①普通自動車運転免許 ②普通自動二輪免許(小型) ③調理師免許 ④美容師免許 ⑤MOS Excel取得 ⑥MOS Word取得	①サービス業にて従事していた為、コミュニケーションには自信があります。人と和合して仕事を進められます。 ②MOS Excel、Wordを取得しています。 ③どのような場所に行っても臨機応変に対応する事が出来ます。		

企業実習生の受入れのお願い

ポリテクセンター静岡で実施している離職者訓練のうち「ものづくり機械加工科」と「電気設備施工科」の2コースでは、入所5か月目に企業実習(約1か月)を実施しております。より実践的な知識・スキルを受講生に身につけさせるため、企業実習を受け入れてくださる事業主様にご協力いただいております。

企業実習受入れのメリット

①ポリテクセンター静岡から事業主様へ、企業実習受入れに係る委託費をお支払いいたします。

受講生への賃金などのお支払は不要です。受講生は、ポリテクセンター静岡の負担により労働者災害補償保険制度に加入します。

②受け入れた受講生を、そのまま採用していただくこともできます。

受講生の能力・人柄などを、約1か月かけてじっくりと見極めていただくことができます。事業主様と受講生の双方の合意があれば、企業実習期間後にそのまま採用して頂くことも可能です。※受け入れた受講生を必ずしも採用していただく必要はございません。

対象コース

機 械 系

ものづくり機械加工科 (企業実習付き)



企業実習の時期：7月ごろ、11月ごろ

機械製図、CAD操作、旋盤、フライス盤、NC旋盤、マシニングセンタ、ワイヤーカット放電加工機、企業実習、フォローアップ訓練など

電 気 ・ 電 子 系

電気設備施工科 (企業実習付き)



企業実習の時期：7月ごろ、1月ごろ

電気基礎、電気配線実習、住宅設備施工実習、電気設備CAD、自家用電気設備実習、シーケンス制御実習、企業実習、フォローアップ訓練など

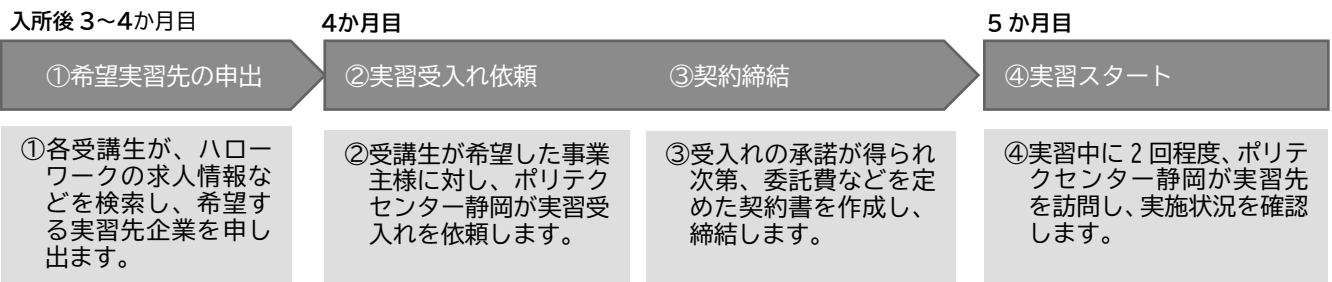
企業実習付き訓練の概要



- ①再就職を目指す求職者（受講生）に、ポリテクセンター静岡が4か月間、専門機器などを用い基礎的な知識・技能・技術の訓練を実施します。
- ②受講生がハローワークの求人情報などを検索し、希望する実習先を決定します。
- ③ポリテクセンター静岡が事業主様へ依頼し、実習の委託契約を結びます。実習期間は約1か月です。
- ④受講生は実習後、再度ポリテクセンター静岡にて実習のまとめ・振り返りを行い、即戦力へのフォローを行います。

企業実習実施までの流れ

受講生の要望を踏まえ、一人ずつ実習先を決定しています。



企業実習後の感想

- 現場での安全面への意識の高さを痛感し、改めて機械加工の作業工程に携わる者としての姿勢を学ぶことができました。
- 企業実習では、ポリテクセンターで学んだ事がそのまま実習先でも役に立ちました。しかし、実習先ではそれ以上の、技術や知識を得る事ができました。
- 企業実習では実際の現場での加工方法や品質管理について学ぶ事ができ、とても勉強になりました。実際に機械を使って作業をする中で整理整頓の大切さを痛感し、また、安全作業に対する意識も高めることができました。

お問い合わせ先

ポリテクセンター静岡
訓練第一課 キャリア支援係（キャリア支援室）

TEL：054-285-7690

企業実習生受入れ協力連絡票

【連絡方法】

この連絡票とともに、ハローワークの「求人票」または当センターの「求人票」のいずれかを必ず添付して、FAXまたは郵送により当センターへ送付して下さい。

この連絡票と求人票とともに会社概要・パンフレット等を添付して郵送していただいても結構です。

《就職前提の企業実習となりますので是非受入れをご検討ください》

【注意事項】

企業実習先は、受講生の希望を踏まえて決定させていただくことから、受入れをお約束することではございませんのでご了承ください。

ポリテクセンター静岡 訓練第一課 キャリア支援係
問合せ先：〒422-8033 静岡市駿河区登呂3丁目1番35号

TEL 054(285)7690

FAX 054(285)7781

令和 年 月 日

静岡職業能力開発促進センター 御中
(ポリテクセンター静岡)

事業所名

所在地

電話番号

FAX番号

担当者(所属)

下記訓練科の企業実習受入に協力します

受入の協力を希望される科の番号に○してください。	入所月	訓練期間	企業実習期間(予定)	ポリテクセンター静岡記載欄	
				受付番号	備考
1	ものづくり機械加工科	3月	2024.3.13~2024.8.29	2024.7.8~2024.8.5	
2	ものづくり機械加工科	7月	2024.7.2~2024.12.23	2024.11.6~2024.12.3	
3	電気設備施工科	3月	2024.3.1~2024.8.29	2024.7.5~2024.8.2	
4	電気設備施工科	9月	2024.9.3~2025.2.26	2025.1.7~2025.2.4	
備考					

(2024.3.11版)