

## 職場のリーダーに 求められる統率力の向上

’24.6/20(木) 9:30~16:30

【会場】：ポリテクセンター岡山  
(岡山市北区田中580)

無料駐車場有

受講料

3,300円  
(税込)

【対象者】：リーダー・候補者層、管理者層

- ・リーダーとして必要な能力の過不足を確認したい方
- ・部下の強みを引き出す方法を知りたい方
- ・管理者としての役割を正しく理解したい方 など  
(※事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。)

【定員】：15名 (最少催行人数6名)

【申込締切】：6/6(木)

【持参品】：筆記用具



### 株式会社広島テクノプラザ

研修講師：仲田文猛 (なかた ふみたけ)



#### 【講師紹介】

愛媛県立松山東高校、国立熊本大学工学部機械工学科を卒業後、大手自動車メーカーへ入社。生産・製造技術領域で33年間勤務、その中で2回海外(タイ、中国)を経験。2012年に同社を退職後、セミナー講師、経営コンサルタントとして活躍している。

#### －コースのねらい－

職場の生産性を向上するために必要となる各種経営組織や形態に対応できる管理機能や職位に応じた組織を統率するための能力を理解し、職場のチームワークを牽引できる能力を習得する。

#### －コース内容－ (詳細は裏面をご覧ください)

1. 組織の管理
2. 職場の生産性と統率力
3. 職場の情報伝達

#### －申込方法－

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛てFAXでお送りください。

主催：独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 ポリテクセンター岡山



TEL:086-241-0076 e-mail: okayama-seisan@jeed.go.jp

URL: <https://www3.jeed.go.jp/okayama/poly/>



FAX 086-241-1909 ※送り間違いにご注意ください

E-Mail okayama-seisan@jeed.go.jp

ポリテクセンター岡山 生産性訓練担当 行

受講申込書

コース番号:24-006

# 職場のリーダーに求められる統率力の向上 6/20(木)

会社名

TEL

FAX

E-Mail

所在地 〒

企業規模(該当箇所を○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~

業種(該当箇所を○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他

申込担当者

ふりがな  
氏名

部署等

連絡先

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女  
年齢 : 才

正社員  
 非正規雇用  
 その他(自営業等)

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女  
年齢 : 才

正社員  
 非正規雇用  
 その他(自営業等)

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女  
年齢 : 才

正社員  
 非正規雇用  
 その他(自営業等)

【本訓練をどのように知りましたか? を記入して下さい。(複数回答可)】

①当センターからのダイレクトメール

②当センターのホームページ

③各商工会議所の会報折込

④岡山産業雇用安定センターの情報誌折込

⑤その他( )

## 注意事項

※1 事業主からの指示によらない個人受講はできません。

※2 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。(お早めにお申し込み下さい。)

※3 応募締切時点の応募者が少ない場合はコースを中止させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。

※4 各コース開催日の7日以内のキャンセルの場合は受講料を全額ご負担いただきます。

※5 本訓練実施機関の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。

## 講座内容

1. 組織の管理	・組織の管理機能 ・5つの役割
2. 職場の生産性と統率力	・職場の生産性と統率力の関係 ・統率力の類型 ・経営者、管理者、監督者の統率力
3. 職場の情報伝達	・職場のチームワーク ・職場で孤立する従業員 ・職場の情報伝達 ・PDCA管理の実践事例 ・部下、後輩の育成方法

## 会場のご案内

ポリテクセンター岡山(岡山市北区田中580番)

●岡電バス13系統 ポリテクセンター岡山前 徒歩1分

●岡電バス23系統 ポリテクセンター岡山入口徒歩3分



【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。

(2) ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。