

「効果的なOJTを実施するための指導法」

開催日：令和6年11月12日（火） 申込締切日：令和6年10月22日（火） 会場：ポリテクセンター延岡

1 | カリキュラム内容

推奨対象者：中高年齢層

ねらい：後輩従業員へのノウハウの継承を目指して、中堅・ベテラン従業員がもつ経験や技能をOJTを通じて後輩従業員に伝達するための知識と技能を習得する。

基本項目	主な内容
1 人材育成のプロセス	(1) なぜ人材育成が必要なのか (2) 職場が抱える人材育成に関する問題 (3) 指導者の役割
2 効果的なOJTの進め方とポイント	(1) OJTの目的やメリット (2) OJTを成功に導く4ステップ (3) 対人コミュニケーションのコツ
3 現場で活かせる実践的指導法	(1) 経験学習のすすめ (2) アクションプラン作成 (3) 研修振り返り

※受講者の当日の様子を見て、主な内容を変更・追加する場合がございます。

2 | 講師紹介



泉 隆一 / 一般社団法人中部産業連盟

大学卒業後、接客や営業を中心に通算10社でキャリアを経験。'20年「対話から、理想の明日をクリエイト」のミッションを掲げ、あすく社労士事務所開業。前職アマゾンジャパンでは、カスタマーサービスで2万件超のクレームに対応する等、傾聴力と提案力を磨く。

カリキュラム作成のポイント・ひとこと

講師から一方的な解説をするだけではなく、「講師と受講者」や「受講者同士」といった「双方向の対話」を重視した訓練内容となっております。多様な価値観を持つ後輩従業員との信頼関係構築方法や、相手を成長させる指導方法について、講義&演習（グループワーク）を通じて学んでいただき、職場でも即実践できるよう受講者をサポートいたしますのでご期待ください。