

諸証明書交付願(就職用)

四国職業能力開発大学校
附属高知職業能力開発短期大学校長 殿

学籍番号 第 _____ 号
科名・学年 _____ 科 年
氏 名 _____ 印
現住所 〒 _____

生年月日 平成 年 月 日 (満 歳)
電 話 _____
携 帯 _____

担任印

この度、下記証明書の交付をお願いいたします。

記

証明書の名称	必要枚数	提出先	交付希望日	発行No.
成績証明書	枚		月 日	
修了見込証明書	枚		月 日	
推薦書	枚	会社名	月 日	
		代表者の肩書		
		代表者の氏名		

- ※ 1. 証明書等の発行には、2日程度日数が必要です。
2. 会社訪問(就職試験受験)時に証明書を持参する場合は、「会社訪問届」又は「就職試験受験届」を添えて申請して下さい。
3. 推薦書については、求人票の応募書類欄に「推薦書」と明記されている場合に限り交付します。
なお、正式な会社名(前株、後株等)、代表者の肩書・氏名を間違いのないよう記入して下さい。

※取得した個人情報については、本目的以外に使用することはありません。又、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律(平成15年度法律第59号)」に基づき当校において適切に管理します。